

# **RENCANA KERJA (RENJA) PERANGKAT DAERAH**



## **KECAMATAN SEBATIK UTARA KABUPATEN NUNUKAN TAHUN 2024**



## **KATA PENGANTAR**

Puji dan Syukur Kami Panjatkan Kehadiran Allah, SWT, yang dengan Rahmat Karunia-Nya atas terselesaikannya Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sebatik Utara Tahun 2024.

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sebatik Utara Tahun 2024 merupakan Implementasi dari Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah dan Undang-undang 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional serta Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 Merupakan Penjabaran dari Renstra SKPD yang di susun berdasarkan evaluasi Pencapaian pelaksanaan Program dan kegiatan tahun sebelumnya.

Rencana Kerja (Renja) merupakan dokumen perencanaan untuk jangka waktu 1 (Satu) Tahun memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang di tempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Rencana Kerja Tahun 2024 ini, semoga menjadi arah dan pedoman bagi aparaturnya Kecamatan Sebatik Utara dalam melaksanakan tugas dan fungsinya dalam mewujudkan Visi Kabupaten Nunukan.

Sebatik, Juni 2023

**CAMAT SEBATIK UTARA,**

**MUHAMMAD EKO AGUS ROMDHANNY, ST**

**Pembina / IV.a**

**NIP. 19800804 2006041017**

## DAFTAR ISI

	Halaman:
<b>KATA PENGANTAR</b>	i
<b>DAFTAR ISI</b>	ii
<b>DAFTAR TABEL</b>	iii
<b>BAB I    PENDAHULUAN</b>	
1.1    Latar Belakang .....	1
1.2    Landasan Hukum .....	2
1.3    Maksud dan Tujuan .....	3
1.4    Sistematika Penulisan .....	4
<b>BAB II    EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN           SEBATIK UTARA TAHUN LALU</b>	
2.1    Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kecamatan Sebatik Utara .....	5
2.2    Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Sebatik Utara .....	11
2.3    Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi .....	12
2.4    Review Terhadap Rancangan Awal RKPD .....	13
2.5    Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat .....	14
<b>BAB III    TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN</b>	
3.1    Telaah Terhadap Kebijakan RKPD .....	25
3.2    Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Sebatik Utara .....	25
3.3    Program dan Kegiatan .....	27
<b>BAB IV    PENUTUP .....</b>	<b>35</b>

## **DAFTAR TABEL**

No. Tabel	Nama Tabel	Halaman
Tabel 2.1	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023	6
Tabel 2.2	Daftar Usulan Musrenbang Prioritas Kecamatan Sebatik Utara Tahun Anggaran 2024	15
Tabel 2.3	Rumusan Rencana Program Kegiatan dan Sub Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024	29

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang No. 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, Pasal 126 ayat (2) bahwa Kecamatan sebagaimana dimaksud pada ayat 1 dipimpin oleh Camat yang dalam pelaksanaan tugasnya memperoleh pelimpahan sebagian wewenang Bupati atau Walikota untuk menangani urusan otonomi daerah. Semakin besar wewenang yang dilimpahkan semakin besar tanggung jawab Camat dalam mengemban tugasnya. Disamping melaksanakan tugas dari Bupati atau Walikota, juga menyelenggarakan tugas Umum Pemerintahan.

Mengingat semakin kompleks tugas Camat, maka dibuat suatu pola perencanaan pembangunan, pembinaan sosial budaya masyarakat dan pengembangan perekonomian yang dituangkan dalam Rencana Strategis (Renstra) dan dijabarkan pada Rencana Kerja (Renja). Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, menyatakan bahwa Renja SKPD sebagai penjabaran Renstra SKPD untuk jangka waktu 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Rencana Kerja SKPD adalah dokumen perencanaan SKPD untuk periode 1 (satu) tahun.

Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Kecamatan Sebatik Utara Tahun 2024 merupakan output dari proses perencanaan yang akan dijadikan sebagai pedoman dan arah bagi penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan Sebatik Utara.

## **1.2 Landasan Hukum**

Landasan hukum penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Sebatik Utara tahun 2024, antara lain :

1. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 No. 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4286);
2. Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 No. 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
4. Undang-undang Nomor 33 tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah ( Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438 ) ;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah ( Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817 )
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata cara
8. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Utara Nomor 1 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Kalimantan Utara

- Tahun 2016-2036 (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Utara Tahun 2016 Nomor 1);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Nunukan Nomor 4 Tahun 2009 tentang Pokok-Pokok Pengeluaran Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Nunukan Tahun 2009 Nomor 4 Seri A Nomor 4);
  10. Peraturan Daerah Kabupaten Nunukan Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Nunukan (Lembaran Daerah Kabupaten Nunukan Tahun 2016 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Nunukan Nomor 1);
  11. Peraturan Daerah Kabupaten Nunukan Nomor 13 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Nunukan Tahun 2021 – 2026.
  12. Peraturan Bupati Nunukan Nomor 53 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan dan Perangkat Kecamatan Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nunukan
  13. Peraturan Bupati Nunukan Nomor Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Nunukan Tahun 2024.

### **1.3 Maksud dan Tujuan**

Maksud penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sebatik Utara tahun 2024 adalah untuk memberikan arah penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan serta pelaksanaan pembangunan yang menjadi prioritas yaitu kegiatan-kegiatan perencanaan strategis di wilayah Kecamatan Sebatik Utara guna mewujudkan keadaan satu tahun kedepan yang diinginkan baik oleh Pemerintah Kabupaten Nunukan maupun oleh semua lapisan masyarakat.

Sedangkan tujuan penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sebatik Utara tahun 2024 adalah agar tercipta sinergitas, sinkronisasi, dan terintegrasinya pelaksanaan kegiatan pembangunan Kabupaten Nunukan dengan pelaksanaan kegiatan di Kecamatan Sebatik Utara, serta sebagai bahan evaluasi perencanaan program dan kegiatan tahun berikutnya.

## **1.4 Sistematika Penyusunan**

Sistematika Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sebatik Utara Tahun 2024 adalah :

### **BAB I. PENDAHULUAN**

Memuat tentang Latar Belakang, Landasan Hukum, Maksud dan Tujuan, serta sistematika Penulisan.

### **BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

Memuat tentang Evaluasi Pelaksanaan Renja tahun lalu dan capaian Renstra Kecamatan Sebatik Utara, Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Sebatik Utara, Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Sebatik Utara, Review terhadap rancangan awal RKPD, dan Penelahaan usulan program dan kegiatan masyarakat.

### **BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

Memuat tentang Telaahan terhadap kebijakan Nasional, Tujuan dan sasaran Renja Kecamatan Sebatik Utara, serta Program dan Kegiatan.

### **BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

### **BAB V. PENUTUP**



**BAB II**  
**HASIL EVALUASI RENJA**  
**KECAMATAN SEBATIK UTARA TAHUN LALU**

**2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu Dan Capaian Renstra Kecamatan Sebatik Utara**

Merujuk pada Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya, hal ini adalah sebagai tolak ukur capaian kinerja pada SKPD Kantor Kecamatan Sebatik Utara Kabupaten Nunukan.

Pelaksanaan Rencana Kerja diaplikasikan melalui beberapa program dan kegiatan. Dalam penyusunan Renja 2024 tidak terlepas dari evaluasi terhadap program/kegiatan dan penggunaan anggaran di tahun 2022 dan 2023. Rekapitulasi evaluasi pelaksanaan renja tahun lalu dan capaian renstra Kecamatan Sebatik Utara dapat dilihat pada tabel.1 di bawah ini :

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Sebatik Utara

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec.Sebatik Utara) Tahun 2026 (Akhir Periode Renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2022)			Target Program / Kegiatan Renja Kec.Sebatik Utara Tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Program / Kegiatan Renstra Kec.Sebatik Utara s/d Tahun 2023	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian	Tingkat Capaian (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
	<b>I. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	Persentase tingkat capaian keberhasilan pelaksanaan program tata kelola administrasi, perencanaan, dan keuangan perangkat daerah								
1	<i>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	Persentase dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah								
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	25 dokumen	0	5	5	100,00%	5	10	40,00%
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan	60 laporan	0	10	10	100,00%	10	20	33,33%
2	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	persentase terlaksananya kegiatan keuangan								
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	72 orang/bln	0	12	12	100,00%	12	24	33,33%
3	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	Persentase terlaksananya kegiatan administrasi umum								
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang diadakan	6 paket	0	1	1	100,00%	1	2	33,33%
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	17 paket	0	6	6	100,00%	4	10	58,82%
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	39 paket	0	4	4	100,00%	4	8	20,51%

	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket Barang Cetak dan Penggandaan yang diadakan	24 paket	0	12	12	100,00%	2	14	58,33%
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	540 laporan	0	100	100	100,00%	85	185	34,26%
4	<i>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	Persentase penambahan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan								
	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Diadakan	35 unit	0	10	10	100,00%	10	10	28,57%
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang diadakan	8 unit	0	0	0	0,00%	8	8	100,00%
5	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	Persentase tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	72 bulan	0	12	12	100,00%	12	24	33,33%
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	72 bulan	0	12	12	100,00%	12	24	33,33%
6	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	Persentase terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	5 unit	0	5	5	100,00%	5	10	200,00%
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	112 unit	0	5	5	100,00%	5	10	8,93%
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	1 laporan	0	0	0	0,00%	0	0	0,00%

	<b>II</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>	Persentase Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan dan Pelayanan Publik di Kecamatan yang terlaksanakan dengan efektif dan efisien								
		<i>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</i>	<i>Persentase terlaksananya koordinasi kegiatan pemerintahan di tingkat desa</i>								
		Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat	Jumlah laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah	6 laporan	0	0	0	0,00%	1	1	16,67%
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	5 dokumen	0	0	0	0,00%	1	1	20,00%
		<i>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan</i>	<i>persentase terlaksananya urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan</i>								
		Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah dokumen Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	3 dokumen	0	0	0	0,00%	1	1	33,33%
		<i>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</i>	<i>Persentase terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</i>								
		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah dokumen perizinan non usaha yang dilaksanakan	48 dokumen	0	0	0	0,00%	12	12	25,00%
		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah laporan pelaksanaan kewenangan lain yang dilimpahkan	48 laporan	0	0	0	0,00%	12	12	25,00%

	III	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase tingkat keberdayaan masyarakat								
		<i>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</i>	<i>Persentase terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</i>								
		Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa	3 desa	0	3	3	100,00%	3	3	100,00%
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	5 laporan	0	0	0	0,00%	0	0	0,00%
	IV	PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 Ketertiban, Ketenteraman dan Keindahan								
	1	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</i>	<i>Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</i>								
		Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah	Jumlah laporan hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	5 laporan	0	0	0		1	1	20,00%
	2	<i>Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah</i>	<i>Persentase Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah</i>								
		Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah laporan Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan	3 laporan	0	0	0		1	1	33,33%

	V	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan memiliki kinerja yang profesional								
	1	<i>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</i>	<i>Persentase desa yang terfasilitasi mendapat rekomendasi dan terawasi</i>								
	1	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka administrasi tata pemerintahan desa	15 dokumen	0	3	3	100,00%	3	6	40,00%
	2	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	9 dokumen	0	3	3	0%	3	6	66,67%
	3	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka pelaksanaan pemilihan kepala desa	3 dokumen	0	0	0	0,00%	2	2	66,67%
	4	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	12 dokumen	0	3	3	0,00%	3	6	50,00%
	5	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah laporan hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	12 laporan	0	3	3	100,00%	3	6	50,00%
	6	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah laporan hasil Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	9 laporan	0	3	3	0,00%	3	6	66,67%

## 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Sebatik Utara

Lingkup analisis kinerja pelayanan di Kecamatan Sebatik Utara meliputi analisis lingkungan internal dan analisis lingkungan eksternal yang dapat menghasilkan kesimpulan analisis berupa daftar prioritas faktor lingkungan, baik internal maupun eksternal. Analisis tersebut meliputi :

1. **Strong** (Kekuatan)
  - a. Adanya Perda Nomor 25 Tahun 2011 tentang Pembentukan Kecamatan Sebatik Timur, Kecamatan Sebatik Utara, dan Kecamatan Sebatik Tengah dalam wilayah Kabupaten Nunukan.
  - b. Tugas Pokok dan Fungsi yang jelas sebagaimana yang diatur dalam Perbup No.9 Tahun 2010 tentang Penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Uraian Tugas Kecamatan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nunukan.
  - c. Komitmen dan etos kerja pegawai yang cukup tinggi.
2. **Weakness** (Kelemahan)
  - a. Sarana dan prasarana kantor yang sangat minim.
  - b. Anggaran kecamatan yang sangat terbatas.
3. **Opportunity** (Peluang)
  - a. Tingkat partisipasi masyarakat yang cukup tinggi.
  - b. Kebijakan Pemerintah yang mendukung.
  - c. Posisi wilayah yang sangat mendukung.
4. **Threat** (Ancaman)
  - a. Kondisi sosial ekonomi masyarakat yang cenderung tidak menentu.
  - b. Tingkat migrasi penduduk yang cukup tinggi.
  - c. Letak wilayah sebagai pintu masuk perbatasan Malaysia-Indonesia

Kecamatan Sebatik Utara sebagai sebagai salah satu Perangkat Daerah yang dalam pelaksanaan tugasnya tidak saja berurusan dengan aspek pemerintahan, pembangunan, kemasyarakatan dan administrasi Pemerintah Kecamatan semata melainkan juga merupakan ujung tombak pelayanan masyarakat di tingkat Kecamatan. Oleh karenanya capaian kinerja pelayanannya lebih banyak dianalisis dari sudut pandang tugas pokok dan fungsi Kecamatan dan juga indikator kinerja output yang dihasilkan dari program dan kegiatan yang telah dilaksanakan.

### 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi

Dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Sebatik Utara bahwa ditentukan isu-isu penting yaitu sebagai berikut :

- 1) Pemanfaatan peluang kebijakan penyerahan sebagian kewenangan dari Bupati Nunukan kepada Camat dibidang Pemerintahan untuk mendayagunakan segenap potensi yang ada di wilayah. Dengan adanya penyerahan sebagian kewenangan Bupati kepada Camat, maka Camat dengan tetap mendasarkan pada asas kepatutan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, memiliki posisi yang kuat dan strategis dalam mendayagunakan segenap potensi yang ada, baik potensi kelembagaan pemerintah, potensi kelembagaan non pemerintah, potensi wilayah, dan potensi masyarakat dalam mendukung penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi guna pencapaian tujuan yang lebih besar yakni tercapainya Visi Kabupaten Nunukan ;
- 2) Optimalisasi partisipasi masyarakat dan kalangan dunia usaha di wilayah Kecamatan harus terus memacu partisipasi masyarakat dan kalangan dunia usaha dalam penyelenggaraan pembangunan, terlebih pada pembangunan peningkatan infrastruktur wilayah guna mendorong pertumbuhan ekonomi masyarakat. Terlebih dengan adanya kewajiban pengusaha untuk sungguh-sungguh memperhatikan *Company/Cooperate Social Resposipility (CSR)*, maka kecamatan harus benar-benar memanfaatkan peluang tersebut untuk upaya peningkatan kesejahteraan Masyarakat.



- 3) Pelayanan Prima. Kecamatan sebagai salah satu SKPD di Pemerintah Kabupaten Nunukan yang menyelenggarakan pelayanan publik, maka harus benar-benar mampu memberikan pelayanan secara prima kepada masyarakat yaitu pelayanan cepat, akurat, memiliki legalitas hukum dan tentunya dengan tetap berdasarkan pada prosedur serta pada tatanan atau aturan yang berlaku. Dalam penyelenggaraan pelayanan prima tersebut maka diperlukan Standar Pelayanan yang secara normatif harus dikomunikasikan dengan masyarakat. Harapannya dengan pelayanan prima akan memunculkan kembali kepercayaan masyarakat kepada pemerintah, menciptakan kepuasan dan pada akhirnya mampu mendorong berkembangnya dinamika aktivitas masyarakat;
- 4) Peningkatan Kapasitas Aparatur dan penambahan kuantitas aparatur. Keberadaan aparatur merupakan faktor penting dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi, serta pemberian pelayanan masyarakat. Sebagai faktor penting, maka aparatur yang ada harus mencukupi dalam jumlah dan memiliki persyaratan secara kualitas. Oleh sebab itu, perlu usaha dalam meningkatkan kemampuan sumberdaya aparatur dan penambahan jumlah aparatur.

#### **2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD**

Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) merupakan dokumen perencanaan pemerintah untuk periode satu tahun dan merupakan penjabaran dari RPJMD yang memuat rancangan kerangka ekonomi daerah, program prioritas pembangunan daerah, rencana kerja, pendanaan dan prakiraan maju, yang selanjutnya digunakan sebagai dasar penyusunan KUA-PPAS. Rencana Kerja Kecamatan Sebatik Utara berdasarkan RKPD Kabupaten Nunukan sifatnya sebagai pendukung dari pelaksanaan Renja SKPD se Kabupaten Nunukan yang melaksanakan program dan kegiatan berlokasi di wilayah Kecamatan Sebatik Utara.

## **2.5 Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat**

Program/kegiatan yang akan dilaksanakan merupakan gabungan antara usulan masyarakat dan rencana kerja pemerintah daerah setiap tahunnya yang disahkan melalui rapat paripurna oleh DPRD. Usulan dari masyarakat ditampung dalam wadah Musrenbang yang terlebih dahulu dimulai dari Musrenbang tingkat Desa, tingkat Kecamatan sampai dengan Musrenbang tingkat Kabupaten. Hasil usulan Musrenbang digunakan sebagai bahan untuk menyusun rancangan Renja Perangkat Daerah. Penyusunan rancangan renja dibahas dalam Forum Perangkat Daerah (FPD) berkoordinasi dengan Bappeda. Tujuan pembahasan rancangan renja adalah sinkronisasi dan penyelarasan program dan kegiatan serta penajaman indikator dan target kinerja program dan kegiatan sebagai upaya dalam mensinergikan pelaksanaan dan optimalisasi pencapaian sasaran pembangunan daerah sesuai tupoksi Perangkat Daerah. Dari proses tersebut disepakati berbagai program dan kegiatan yang lebih diarahkan pada:

1. Pembangunan dan peningkatan bidang prasarana pengembangan wilayah yang meliputi : pembangunan dan peningkatan jalan, jembatan dan normalisasi sungai, gedung sekolah di wilayah Sebatik Utara dan rehabilitasi kantor Kecamatan.
2. Peningkatan bidang ekonomi yang meliputi : sektor lingkungan hidup, sektor kehutanan, sektor pertanian tanaman pangan dan peternakan, sektor perindustrian, perdagangan dan UMKM, sektor pertambangan dan energi, serta sektor pariwisata pemuda dan olahraga.
3. Pembangunan dan peningkatan bidang sosial budaya yang meliputi : sektor pemberdayaan masyarakat dan pemerintahan desa, sektor sosial, tenaga kerja dan transmigrasi, sektor pendidikan, sektor kesatuan bangsa dan perlindungan masyarakat, sektor kesehatan dan sektor perpustakaan dan arsip daerah.

Usulan program dan kegiatan masyarakat merupakan bentuk aspirasi langsung yang perlu mendapat perhatian serius dari pihak eksekutif maupun legislatif sehingga pembangunan disetiap desa dan kecamatan di wilayah Kabupaten Nunukan dapat lebih merata dan berkeadilan.

Usulan program dan kegiatan masyarakat Kecamatan Sebatik Utara tahun 2023 disajikan pada tabel dibawah ini :

**DAFTAR USULAN KEGIATAN PRIORITAS  
KECAMATAN SEBATIK UTARA  
Tahun 2023**

No.	PRIORITAS PEMBANGUNAN DAERAH KAB. NUNUKAN THN 2024	KEGIATAN/AKTIVITAS PRIORITAS KECAMATAN YG DI USULKAN	LOKASI DESA,RT	VOLUME	OPD PENANGGUNG JAWAB
1	2	3	4	5	6
1	Pemulihan dan Pertumbuhan Ekonomi serta Pengendalian Inflasi (Pertanian, Perikanan, Perdagangan, UMKM)	1 Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap	Desa Sungai Pancang, Kab. Nunukan	10 Paket	Dinas Perikanan
		2 Pengembangan Prasarana Pertanian (Pengadaan Alistan Alat Traktor / Penggiling Padi)	Desa Lapri, Kab. Nunukan	1 Paket	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian
2	Peningkatan Sumber Daya Manusia (Pendidikan dan Kesehatan)	1 Tambah Ruang RKB, Laboratorium, Perpustakaan, Lapangan Upacara dan Fasilitas Olah Raga.	RT. 003 Desa Lapri, Kab. Nunukan	8 RKB	Dinas Pendidikan
		2 Penyediaan, Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Olahraga Rekreasi	RT. 02 Desa Lapri	1 Paket	Dinas Pendidikan
		3 Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga	RT. 08 Sungai Pancang	1 Paket	Dinas pendidikan
		4 Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Nonformal/Kesetaraan (SKB)	RT. 08 Sungai Pancang	10 x 25 M	Dinas Pendidikan
3	Pemenuhan Infrastruktur Dasar (Jalan, Jembatan, Air Bersih, Sanitasi, Perumahan Rakyat dan Listrik)	1 Pembangunan Jalan (Pembangunan Pengalihan Jalan Embung Lapri)	Desa Lapri, Kab. Nunukan	8.8 KM	DPUPR
		2 Rehabilitasi Jalan	Jl. TVRI RT. 08 Dusun HB.03 & RT. 11 Dusun HB.02, Kab. Nunukan	2 KM	DPUPR
		3 Peningkatan Jalan Poros Desa	Desa Lapri	3 KM	DPUPR

		4	Pembangunan Jalan Permukiman (Betonisasi, Paving Blok, Jerambah), Tembok Penahan Tanah, Jasa Konsultansi Perencanaan Teknis dan Pengawasan Teknis	Jl. Kantor Pos RT.09 Dusun HB.01, Kab. Nunukan	500 M	DPUPR
		5	Pembangunan Jalan Permukiman (Betonisasi, Paving Blok, Jerambah), Tembok Penahan Tanah, Jasa Konsultansi Perencanaan Teknis dan Pengawasan Teknis	Gang Madrasah RT. 08 Dusun HB.03, Kab. Nunukan	400 M	DPUPR
		6	Rehabilitasi Jalan	DERMAGA LALE SALO RT. 12 DUSUN HB.02, Kab. Nunukan	250 M	DPUPR
		7	Pembersihan Parit	JL. Poros Ahmad Yani dan Jl. PDAM, Kab. Nunukan	5 KM	DPUPR
		8	Pemasangan Pipa dan Jaringan Air Bersih Pada Sentra IKM	Jalan Pemukiman Warga Desa Sungai Pancang, Kab. Nunukan	2 KM	DPUPR
		9	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Desa Lapri, Kab. Nunukan	70 Titik	DISHUB
		10	Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan	RT. 01.02.04.05, Kab. Nunukan	7 KM	DPUPR
		11	Pembangunan Tanggul Sungai	RT. 05 - RT.06 Lapri Sebatik Utara, Kab. Nunukan	4 KM	DPUPR
		12	Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan	Jl. SMA Taruna RT. 08 Dusun HB.03, Kab. Nunukan	500 M	DPUPR
4	Perlindungan Sosial	1	Penyediaan/Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota (Tidak adanya perangkat kerja (sarana ) perekaman KTP Elektronik)	Kec. Sebatik Utara	1 Set	Disdukcapil
		2				

		3				
5	Memperkuat Mitigasi Kebencanaan (Kebakaran dan Banjir)	1				
		2				
		3				
6	Pengelolaan dan Kelestarian Lingkungan Hidup dan Persampahan	1				
		2				
		3				

Camat,

**MUHAMMAD EKO AGUS ROMDHANNY, ST.**

NIP. 19800804 200604 1 017

**DAFTAR USULAN KEGIATAN PRIORITAS \*  
KECAMATAN SEBATIK UTARA  
Tahun 2023**

No.	PRIORITAS PEMBANGUNAN DAERAH KAB. NUNUKAN THN 2024	KEGIATAN/AKTIVITAS PRIORITAS KECAMATAN YG DI USULKAN	LOKASI DESA,RT	VOLUME	OPD PENANGGUNG JAWAB
1	2	3	4	5	6
1	Pemulihan dan Pertumbuhan Ekonomi serta Pengendalian Inflasi (pertanian, perikanan, perdagangan, UMKM)	1 Pengadaan Alat Penangkapan Ikan bagi nelayan Pra Sejahtera	Jl. Sultan Hassanudin Dusun Lalesalo Rt.02, Kab. Nunukan	1 Paket	Dinas Perikanan
		2 Pengadaan Bibit Ternak	Desa Seberang, Kab. Nunukan	1 Paket	Dinas Peternakan dan Pertanian
		3 Penyediaan Alat dan Mesin Pertanian	Jl. Sultan Hassanudin RT 03, Kab. Nunukan	1 Paket	Dinas Peternakan dan Pertanian
2	Peningkatan Sumber Daya Manusia (Pendidikan dan Kesehatan)	1 SDN 001 FILIAL Perlu penambahan ruang belajar dan penataan taman	Jl. Perbatasan Dusun Lalesalo RT 03, Kab. Nunukan	1 Paket	Dinas Pendidikan
		2 Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Jl. Sultan Hassanudin Dusun Gunung Belah RT 04, Kab. Nunukan	1 Paket	Disbudparpora
3	Pemenuhan Infrastruktur Dasar (Jalan, Jembatan, Air Bersih, Sanitasi, Perumahan Rakyat dan Listrik)	1 Pembangunan Saluran Drainase dan Bangunan Persilangan di Kawasan Permukiman	Jl. Sultan Hassanudin Dusun Lalesalo RT 02 Dan RT 03, Kab. Nunukan	5 KM	DPUPR
		2 jalan ke puskesmas Setara perlu pembangunam jalan	Jalan Pukesmas Dusun Lalesalo RT 01, Kab. Nunukan	500 M	DPUPR
		3 Pembangunan Jembatan	Jalan Pukesmas Dusun Lalesalo RT 01, Kab. Nunukan	100 M	DPUPR
		4 Pembangunan Jalan ke Puskemas Sebatik Utara perlu pegaspalan atau pegerasan	Jalan Pukesmas Dusun Lalesalo RT 01, Kab. Nunukan	500 M	DPUPR
		5 Pembangunan Akses Jalan ke Desa Lapri sehingga warga susah me bawah hasil panennya ke desa lain (Jl. Jeruk tembus Lapri)	RT. 06 Desa Seberang Kab. Nunukan	1 KM	DPUPR

4	Perlindungan Sosial	1	Pemadaman dan Pengendalian Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota (Mobil Pemadam)	Jl. Sultan Hassanudin Dusun Gunung Belah RT 05, Kab. Nunukan	1 Paket	DPMK
		2				
		3				
5	Memperkuat Mitigasi Kebencanaan (Kebakaran dan Banjir)	1				
		2				
		3				
6	Pengelolaan dan kelestarian Lingkungan Hidup dan Persampahan	1	Pengangkutan Sampah	Desa Seberang, Kab. Nunukan	1 Paket	DLH

**Camat,**

**MUHAMMAD EKO AGUS ROMDHANNY, ST.**

NIP. 19800804 200604 1 017

## **BAB III**

### **TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN**

#### **3.1 Telaah Terhadap Kebijakan RKPD**

Kebijakan adalah arah/tindakan yang diambil oleh pemerintah untuk mencapai tujuan. Selain itu, kebijakan merupakan suatu keputusan untuk menggambarkan prioritas pelaksanaan tugas dengan mempertimbangkan sumberdaya yang dimiliki serta kendala-kendala yang ada dalam kurun waktu tertentu, agar pencapaian sesuai dengan rencana, misi yang diemban oleh organisasi dalam rangka mewujudkan visi yang telah dirumuskan dan dapat memenuhi standard penyelenggaraan *good governance*. Oleh karena itu, kebijakan yang digariskan dalam mencapai tujuan organisasi dalam rangka melaksanakan misi untuk mewujudkan visi Pemerintah Kabupaten Nunukan.

#### **3.2 Tujuan Dan Sasaran Renja Kecamatan Sebatik Utara**

Dengan menitikberatkan pada visi dan misi yang telah ditetapkan pada Rencana Strategis Kecamatan Sebatik Utara, maka tujuan dan sasaran Renja Kecamatan Sebatik Utara Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Mewujudkan pelayanan publik prima yang terbaik kepada seluruh Lapisan Masyarakat se Kecamatan Sebatik Utara baik pelayanan dibidang Kependudukan, Pertanahan, Pembinaan Desa, dan Pembinaan lembaga kemasyarakatan (RT, RW, PKK, LPM, DUSUN dsb).

*Sasaran* yang diharapkan adalah meningkatnya kualitas pelayanan kepada masyarakat secara prima yang ditandai dengan terwujudnya pelayanan yang cepat, tepat, efektif, efisien, transparan dan akuntabel serta meningkatnya tertib administrasi desa yang ada di wilayah kecamatan.



2. Mewujudkan Sumber Daya Aparatur yang Profesional didalam menyelenggarakan Organisasi Kecamatan, sehingga dapat memberikan pelayanan prima kepada masyarakat guna mencapai Kabupaten Nunukan yang aman, damai dan maju.  
*Sasaran* yang diharapkan adalah meningkatnya kualitas SDM aparatur kecamatan dengan mengikuti berbagai kegiatan Bimtek dan Diklat yang dilaksanakan oleh instansi pemerintah maupun swasta.
3. Mewujudkan Peran serta dan peran aktif masyarakat dalam mewujudkan rencana pembangunan kecamatan.  
*Sasaran* yang diharapkan adalah aspirasi dari masyarakat dalam pembangunan di wilayah kecamatan dapat di salurkan.
4. Meningkatkan partisipasi dan pemberdayaan masyarakat  
*Sasaran* yang di harapkan adalah meningkatnya partisipasi masyarakat dan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan Sebatik Utara
5. Menciptakan kerukunan inter dan antar umat beragama  
*Sasaran* yang diharapkan adalah meningkatnya kerukunan inter dan antar umat beragama.
6. Menciptakan lingkungan sehat dan bebas dari masalah sosial  
*Sasaran* yang di harapkan adalah meningkatnya lingkungan sehat dan terciptanya lingkungan yang bebas dari masalah sosial.

### **3.3 Program Dan Kegiatan**

#### **1) Program**

Program merupakan kumpulan kegiatan yang menggambarkan tindakan yang akan dilakukan untuk menjalankan misi yang diemban oleh suatu organisasi. Program-program yang akan dilaksanakan pada tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota
2. Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik
3. Program pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan
4. Program koordinasi ketentraman dan ketertiban umum
5. Program pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa

#### **2) Kegiatan**

Kegiatan merupakan suatu tindakan dari penjabaran program untuk mencapai tujuan tertentu sesuai dengan kebijakan yang telah digariskan. Berpedoman pada tahun sebelumnya maka kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

- 1. Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota**
  - a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
  - b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
  - c. Administrasi Umum Perangkat Daerah
  - d. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
  - e. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
  - f. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- 2. Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik**
  - a. Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
  - b. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan
  - c. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat

- 3. Program pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan**
  - a. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
- 4. Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum**
  - a. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
  - b. Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah
- 5. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa**
  - a. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Rumusan Rencana Program Dan Kegiatan Tahun 2024 Kecamatan Sebatik Utara seperti pada tabel di bawah ini :

TABEL T-C.33

## RUMUSAN RENCANA PROGRAM KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024

{berdasarkan hasil pelaksanaan Forum Perangkat Daerah (FPD) tahun 2023}

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Sebatik Utara

NO	URUSAN/ BIDANG/ PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN		RENCANA TAHUN 2024			SUMBER DANA (APBD KAB/ APBD PROV/ APBN-DAK)	CATATAN PENTING
		INDIKATOR	SATUAN	TARGET CAPAIAN PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI KEGIATAN (rinci Desa dan Kecamatan)		
1	2	3		4	5	6	7	8
	UNSUR KEWILAYAHAN KECAMATAN SEBATIK UTARA				2.081.100.545			
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase tingkat capaian keberhasilan pelaksanaan program tata kelola administrasi, perencanaan, dan keuangan perangkat daerah	Persen	100	1.898.100.545	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Perencanaan, Penggangan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan, Pengangan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah berkualitas yang disusun	dokumen/laporan	15	11.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	dokumen	5	2.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ihtisar realisasi kinerja SKPD	laporan	10	9.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Unit Kerja Internal yang mendapatkan layanan administrasi keuangan	Unit Kerja Internal	5	1.342.258.695	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	

NO	URUSAN/ BIDANG/ PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN		RENCANA TAHUN 2024			SUMBER DANA (APBD KAB/ APBD PROV/ APBN-DAK)	CATATAN PENTING
		INDIKATOR	SATUAN	TARGET CAPAIAN PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI KEGIATAN (rinci Desa dan Kecamatan)		
1	2	3		4	5	6	7	8
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	orang/bulan	168	1.342.258.695	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah unit kerja internal yang mendapatkan layanan administrasi umum perkantoran	Unit Kerja Internal	5	174.491.850	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang diadakan	paket	1	2.750.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	paket	2	20.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	paket	4	47.241.850	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket Barang Cetak dan Penggandaan yang diadakan	paket	4	9.500.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	laporan	95	95.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah BMD yang disediakan	Unit	6	23.500.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	6	23.500.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit Kerja Internal yang mendapatkan layanan penyediaan jasa penunjang	Unit Kerja Internal	5	253.850.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	

NO	URUSAN/ BIDANG/ PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN		RENCANA TAHUN 2024			SUMBER DANA (APBD KAB/ APBD PROV/ APBN-DAK)	CATATAN PENTING
		INDIKATOR	SATUAN	TARGET CAPAIAN PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI KEGIATAN (rinci Desa dan Kecamatan)		
1	2	3		4	5	6	7	8
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	laporan	12	38.850.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	laporan	12	215.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit Kerja Internal yang mendapatkan layanan pemeliharaan BMD	Unit Kerja Internal	5	93.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	5	30.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	22	13.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	50.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan dan Pelayanan Publik di Kecamatan yang terlaksanakan dengan efektif dan efisien	persen	100	90.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase terlaksananya koordinasi kegiatan pemerintahan di tingkat desa	persen	100	40.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	

NO	URUSAN/ BIDANG/ PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN		RENCANA TAHUN 2024			SUMBER DANA (APBD KAB/ APBD PROV/ APBN-DAK)	CATATAN PENTING
		INDIKATOR	SATUAN	TARGET CAPAIAN PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI KEGIATAN (rinci Desa dan Kecamatan)		
1	2	3		4	5	6	7	8
	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	laporan	1	35.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	dokumen	1	5.000.000	Kecamatan Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	persentase terlaksananya urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	persen	100	10.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Jumlah laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	laporan	1	5.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	laporan	1	5.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	persen	100	40.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah dokumen perizinan non usaha yang dilaksanakan	Dokumen	12	5.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	

NO	URUSAN/ BIDANG/ PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN		RENCANA TAHUN 2024			SUMBER DANA (APBD KAB/ APBD PROV/ APBN-DAK)	CATATAN PENTING
		INDIKATOR	SATUAN	TARGET CAPAIAN PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI KEGIATAN (rinci Desa dan Kecamatan)		
1	2	3		4	5	6	7	8
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah laporan pelaksanaan kewenangan lain yang dilimpahkan	laporan	12	35.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase tingkat keberdayaan masyarakat	persen	100	23.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persen	100	23.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa	Lembaga kemasyarakatan	3	18.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	laporan	1	5.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Tingkat Penyelesaian Pelanggaran K3 Ketertiban, Ketentraman dan Keindahan	persen	100	45.000.000	Kecamatan Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	persen	100	30.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	



NO	URUSAN/ BIDANG/ PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN		RENCANA TAHUN 2024			SUMBER DANA (APBD KAB/ APBD PROV/ APBN-DAK)	CATATAN PENTING
		INDIKATOR	SATUAN	TARGET CAPAIAN PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI KEGIATAN (rinci Desa dan Kecamatan)		
1	2	3		4	5	6	7	8
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah laporan hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	laporan	1	30.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Persentase Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	persen	100	15.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah laporan Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	laporan	1	15.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan memiliki kinerja yang profesional	persen	100	25.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase desa yang terfasilitasi mendapat rekomendasi dan terawasi	persen	100	25.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	dokumen	3	5.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	

NO	URUSAN/ BIDANG/ PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN		RENCANA TAHUN 2024			SUMBER DANA (APBD KAB/ APBD PROV/ APBN-DAK)	CATATAN PENTING
		INDIKATOR	SATUAN	TARGET CAPAIAN PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI KEGIATAN (rinci Desa dan Kecamatan)		
1	2	3		4	5	6	7	8
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	dokumen	3	5.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	dokumen	3	5.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah laporan hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	laporan	3	5.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	
	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah laporan hasil Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	laporan	3	5.000.000	Kec. Sebatik Utara	APBD Kab. Nunukan	



Sebatik, 16 Maret 2023  
Camat Sebatik Utara

**Muhammad Eko Agus Romdhanny, ST**  
NIP. 19800804 200604 1 017

- Kolom 2 : isi sesuai urusan/bidang/program/kegiatan berdasarkan permendagri nomor 90 tahun 2019 yang dimutakhirkan dengan Kepmendagri Nomor 050-5889
- Kolom 3 : isi indikator dengan ketentuan:  
Indikator Program merujuk kepada Permendagri Nomor 18 Tahun 2020 (lampirannya)  
Indikator Kegiatan merupakan turunan hasil cascading indikator Program  
Indikator Sub Kegiatan dan satuan merujuk sepenuhnya pada Kepmendagri Nomor 050-5889
- Kolom 4 : isi target program/kegiatan sesuai indikator dengan memperhatikan satuan
- Kolom 5 : isi pagu sesuai Renstra PD Thn 2021-2026
- Kolom 6 : lokasi kegiatan merupakan bagian dari ranwal teknokratik renja PD, hasil musrenbang kecamatan yang
- Kolom 7 : sebutkan pendanaannya
- Kolom 8 : Penjelasan, misal SPM, mendukung pelaksanaan pemilu 2024, dll sbg

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang diaplikasikan melalui berbagai program dan kegiatan. Pada prinsipnya program kerja dan kegiatan yang akan dilaksanakan merupakan upaya Kecamatan Sebatik Utara dalam mewujudkan visi dan misi yang telah dirumuskan untuk menjamin terwujudnya visi Kabupaten Nunukan.

Salah satu dasar dari proses penyusunan perencanaan program dan kegiatan Kecamatan Sebatik Utara yang penjabarannya dituangkan dalam Rencana Strategis untuk jangka waktu 5 (lima) tahun adalah Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional. Sedangkan untuk program kerja tahunan disusun suatu Rencana Kerja (Renja) yang merupakan penjabaran dari Rencana Strategis dengan mengacu pada Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Nunukan Tahun 2023.

Disamping itu, dokumen perencanaan ini dibuat secara partisipatif, dengan harapan agar dapat mengakomodir segenap aspirasi *stakeholders* (pihak yang terkait dan berkepentingan) di Kecamatan Sebatik Utara. Ruang lingkup perencanaan pembangunan di Kecamatan Sebatik Utara ini bersifat makro dalam rangka mendukung pencapaian target dan sasaran serta visi dan misi Kabupaten Nunukan secara keseluruhan.

Akhir kata, semoga Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sebatik Utara tahun 2024 dapat diwujudkan untuk mencapai tujuan yang diharapkan.

Amin.

Sebatik, Juni 2023  
**CAMAT SEBATIK UTARA,**

**MUHAMMAD EKO AGUS ROMDHANNY, ST**  
**NIP. 19800804 200604 1 017**